

※ 第32回 動物臨床医学会年次大会 ※

宿泊のご案内

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、平成23年11月18日(金)よりグランキューブ大阪(大阪国際会議場)にて開催されます首記年次大会の宿泊及び交通機関(一部幹線)のお手配を、弊社がお取り扱いさせていただきます。
皆様方のご便宜を図るべく、各ホテルでのご宿泊を下記内容にて、ご用意させて頂きました。ご利用賜りますよう、重ねてお願い申し上げます。

敬 具

記

- 申込締切日 **平成23年11月1日(火)までの必着となります。**
- お申込方法 裏面の申込用紙にご記入の上、JTB西日本 MICE センターへ郵送にてお申し込み下さい。(FAXでも結構です。)
お申込賜りました方には宿泊予約確認書、ご依頼の交通チケット、費用明細書など11月9日(水)頃までにお送りさせていただきます。
- お支払い方法 費用明細書ご到着後、所定の期日までに銀行振込みにてお支払い下さい。
- ご宿泊ホテルと旅行代金(1泊朝食付、サービス料・税込、取扱料金を含むお1人様あたりの宿泊代金です)

ホテル記号	ホテル名	宿泊日	ツインの シングル利用	シングル	ツイン	トリプル
A	リーガロイヤルホテル	11/18・11/20	23,500 円	16,500 円	15,000 円	12,000 円
		11/19	25,500 円	18,500 円	17,000 円	14,000 円
B	リーガ中之島イン	11/18・19・20	/	8,500 円	8,000 円	/
C	ホテルNCB	11/18・19・20	/	7,900 円	6,900 円	/

- 取消料 取消し及び変更される場合は、お早めに郵送またはFAXにてご連絡下さい。
ご予約をお取消しされた場合、下記の取消料を差し引いた残額を後日ご返金いたします。

ご 宿 泊 取 消 料	
宿泊日の8日前まで	無 料
宿泊日の7日前～2日前(17:30 まで)	旅行代金の20%
宿泊日の前日(17:30 まで)	旅行代金の40%
宿泊日当日	旅行代金の50%
旅行開始後の取消・無連絡(不泊)	旅行代金の100%

※交通チケットのお取消しにつきましては、各交通機関の取消し料規定に基づき、お支払い頂きます。(手配旅行契約にて承ります)

- 最少催行人員 1名 (添乗員は同行いたしません。)

■お問合せ・お申込は
JTB西日本コミュニケーション事業推進室 MICE センター内
「第32回動物臨床医学会宿泊受付係」
総合旅行業務取扱管理者 福永 哲也 (担当:根本)
〒541-0058 大阪市中央区南久宝寺町3-1-8 本町クロスビル11階
TEL:06-6252-2861 FAX:06-6252-2862 E-Mail:westec_op8@west.jtb.jp
[営業時間]午前9時30分～午後5時30分(土・日・祝日休業)
旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明点がございましたら、ご遠慮なく前記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

JTB 旅行企画・実施
JTB西日本
観光庁長官登録旅行業第1768号
一般社団法人 日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会会員
大阪市中央区久太郎町2-1-25
〒541-0056

「第32回動物臨床医学会年次大会」ご旅行条件(要約)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全書)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行はJTB西日本(大阪市中央区久太郎町2-1-5 観光庁長官登録旅行業第1768号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部にあります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1)所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出をしていただきます。
- (3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、ご旅行代金を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(お申し込み間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料(お1人様)
旅行開始日から起算して さかのぼって	1. 8日目にあたる日以前の解除 無料
	2. 7日前～2日前までの解除 旅行代金の20%
	3. 旅行開始日の前日の解除 旅行代金の40%
	4. 当日の解除(5を除く) 旅行代金の50%
	5. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加 旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食代、及び消費税等諸税これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金:1,500万円
- ・入院見舞金:2～20万円
- ・通院見舞金:1～5万円
- ・携行品損害補償金:お客様1名につき～15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします)

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

- (1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2)当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2011年9月1日を基準としています。又、旅行代金は2011年9月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

*お申し込みは裏面の申込書をご記入の上、お申し込み下さい。

第 32 回 動物臨床医学会年次大会 宿泊/航空券/乗車券 申込書

書類送付先	〒 _____ (勤務先・自宅) ← 必ずどちらかに○印をお付けください。 都道府県 _____ 区市郡 _____		
代表者氏名	フリガナ _____	ご勤務先名 (所属病院名 または企業名)	フリガナ _____
TEL	() _____ - _____	FAX	() _____ - _____
E-Mail	_____		

◆宿泊申込◆											
No.	フリガナ		性別	年齢	第1希望 記号	第2希望 記号	お部屋 タイプ	11/18 (金)	11/19 (土)	11/20 (日)	ツイン又はトリプル ご希望の方の 同室者名
	氏名	フリガナ									
例	ドウブツ シロウ	動物 四郎	男・女	43	A	B	ツイン	○	○	○	コウツウ タロウ 交通 太郎
1											
2											
3											
4											

◆航空券・乗車券申込書◆ (手配旅行契約にて承ります。)												
No.	フリガナ		往 路				復 路					
	氏名	フリガナ	乗車日	便名又は列車名	出発希望時間	区間	人員	乗車日	便名又は列車名	出発希望時間	区間	人員
例	ドウブツ シロウ	動物 四郎	11/18	JAL111	9:30	羽田 伊丹	1	11/20	のぞみ 46号	18:00	新大阪 東京	1
1												
2												
3												
4												
備考												

- お願い**
- *航空券は、事前購入割引、プレミアムシート等のご希望がございましたら、備考欄にご記入下さい。
ご希望がなければ、通常料金の普通席にて手配させていただきます。また、性別・年齢は必ず必要ですので漏れなくご記入ください。
 - *JR券は喫煙・禁煙の希望、グリーン車の希望、指定席区間と異なる乗車券の手配希望などございましたら、備考欄にご記入下さい。
ご希望がなければ、普通車の指定券と同一区間の乗車券を禁煙席優先でご用意致します。
 - *できる限り、具体的な列車名・便名又は出発希望時間をご記入下さい。

お送り頂きました個人情報につきましては、当社からの連絡のために利用させて頂くほか、お申込みの輸送・宿泊機関等サービス提供手続きのための必要な範囲内で利用させていただきます。